

فرایند صدور احکام از کار افتادگی

درخواست کتبی متقاضی

اعلام به سازمان مرکزی

کسب موافقت دکتر معتمد

ارسال مدارک پزشکی در پرونده سوابق بیمار به شورای پزشکی جهت صدور رای

کسب رای مثبت و ارسال آن به مراجع مربوطه

تکمیل فرم سوابق خدمت دولتی رسمی و غیر رسمی

صدور ابلاغ از کار افتادگی با توجه به مرخصی استحقاقی مستخدم

بررسی پرونده و تکمیل فرم شماره یک

تکمیل فرم شماره 2

همکاری با صندوق مربوطه جهت صدور حکم برقراری حقوق و از کار افتادگی به استناد مواد قانونی مربوطه

ارسال حکم و پرونده پرسنلی به سازمان بازنشستگی کشوری مستقر در استان

ارسال حکم تایید شده به امور مالی جهت برقراری حقوق از کار افتادگی

- کد فرایند: P- AF- 09/00
- زمان بازنگری: 96/12/1
- عنوان خدمت: صدور احکام از کار افتادگی
- مکان انجام خدمت: واحد کارگزینی
- ارائه دهنده خدمت: مسئول کارگزینی